
【STORES 予約】 ブラウザ版 予約者さま向け操作マニュアル



最終更新日：2024年11月

目次

1. 会員登録・ログイン

1-1.新規会員登録について	3
1-2.ログイン方法	4

2. 予約する

2-1.予約までの流れ	5
2-2.もう一度予約する	7
2-3.予約の日程変更	9
2-4.予約のキャンセル	10
2-5.予約履歴の確認方法	11

3. 月謝・回数券の購入方法

3-1.購入方法	12
3-2.購入情報の確認	14
3-3.月謝・回数券の利用方法	15

4. レビュー投稿

4-1.レビュー投稿内容について	17
4-2.レビュー投稿方法	18
4-3.レビューの編集・削除	19

5. その他

5-1.メールアドレス/パスワード変更	20
5-2.ログインできない場合	23
5-3.登録情報の変更について	24
5-4.クレジットカード情報の登録/変更について	25
5-5.退会について	26

1. 会員登録・ログイン

1-1. 新規会員登録について

STORES 予約では、お客様(ユーザー)向けのアカウント登録機能があります。

予約自体はアカウント登録の有無に関わらず可能ですが、アカウントに登録して予約をすると予約時にメールアドレスや氏名入力のスキップや予約履歴確認など、さまざまなメリットがあります。会員登録は**無料**です。

予約時に会員登録する方法は新規登録、Facebookでログインとなります。

1. ブラウザで

<https://coubic.com/users/new> を開きます。

2. 必要事項を入力したのち、reCAPTCHA認証のチェックを入れ、「登録する」をタップします。

3. 登録したメールアドレス宛に認証メールが届きます。届いたメールのURLをタップしますと、登録完了です。

1.会員登録・ログイン

1-2.ログイン方法

1.ブラウザで
<https://coubic.com/users/new> を
開きます。

2.メールアドレス/パスワードを入力し、
「ログイン」をタップしますと、マイペー
ジへログインすることができます。



かんたん予約

かんたん予約(旧Coubic)アカウントを無料登録すると、予約情
報の入力を省略できたり、お支払い方法で月謝・回数券を利用
できます。

ログイン

メールアドレス

example@coubic.com

パスワード

パスワードをお忘れですか？

ログイン

アカウントをお持ちでない方はこちら

Facebookログインは、2025年2月25日をもって提供
終了しました。以降のご利用にはパスワード設定が
必要です。🔗

ログインできない場合

2.予約する

2-1.予約までの流れ

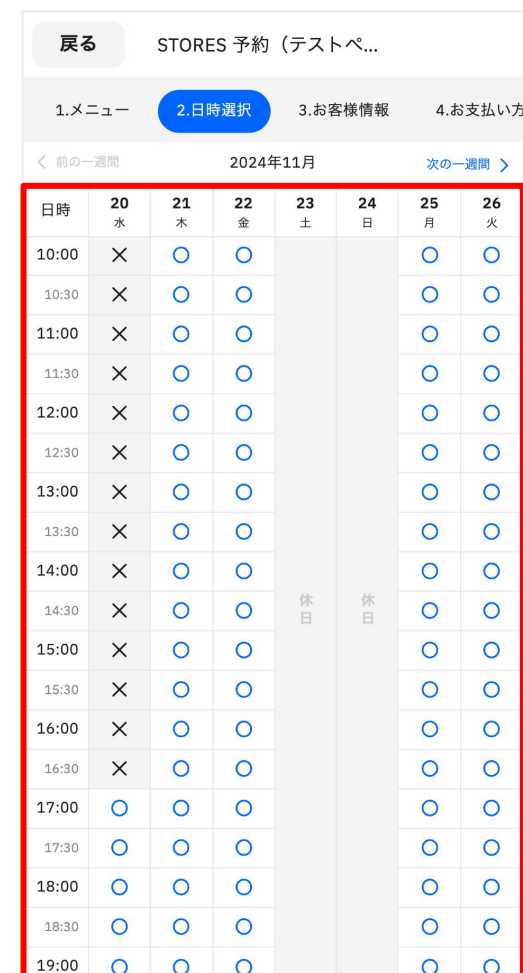
1.「予約」タブをタップし、予約したい予約サービスを選択します。



2.「予約」をタップします。青と白、どちらのボタンをタップしても構いません。



3.予約したい日時を選択します。



2.予約する

2-1.予約までの流れ

6.お客様情報に必要な情報を入力します。

1.メニュー・担当スタッフ 2.日時選択 3.お客様情報

STEP 3
お客様情報

氏名

メールアドレス

電話番号 (必須)
000000000000

誕生日
1990/10/01

STEP 4
お支払い方法

現地決済

回数券

7.お支払い方法を選択します。

電話番号 (必須)
000000000000

誕生日
1990/10/01

STEP 4
お支払い方法

現地決済

回数券

5回チケット 消費回数: 1

有効期限: 2025年1月11日 / 残回数: 3

2024年11月22日(金) 10:00-
[会員向け] 30分コース
回数券: 5回チケット

予約確認

8.内容を確認し「予約確定」をタップします。

この内容で予約しますか？

 パーソナルトレーニング 予約受付

予約を確定すると、STORES 予約の[利用規約](#)に同意したとみなします。キャンセルその他の販売条件は、[特定商取引法に基づく表示](#)を合わせてご確認ください。

予約日時
2024年11月22日(金) 10:00-

メニュー
[会員向け] 30分コース (30 分)

担当スタッフ
高木絵美子

お支払い方法
回数券: 5回チケット
消費回数: 1
有効期限: 2025年1月11日 / 残回数: 3

予約確定

2.予約する

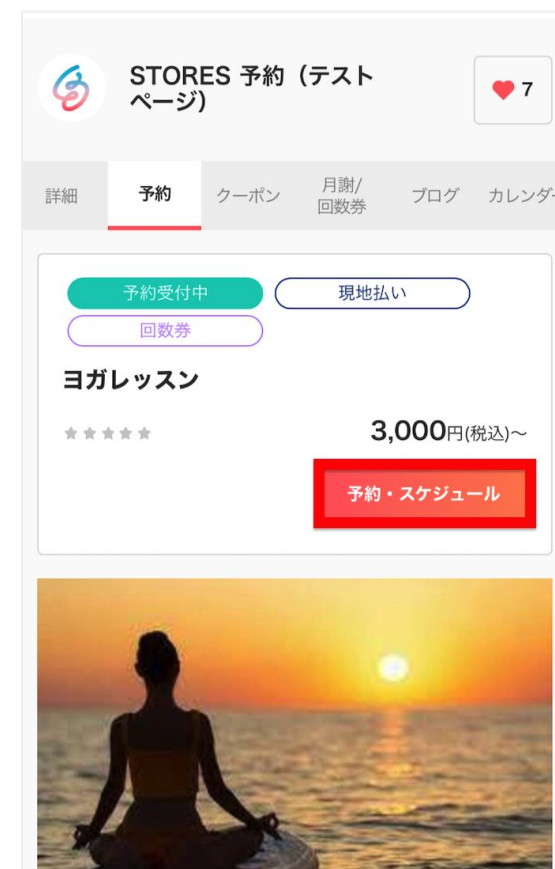
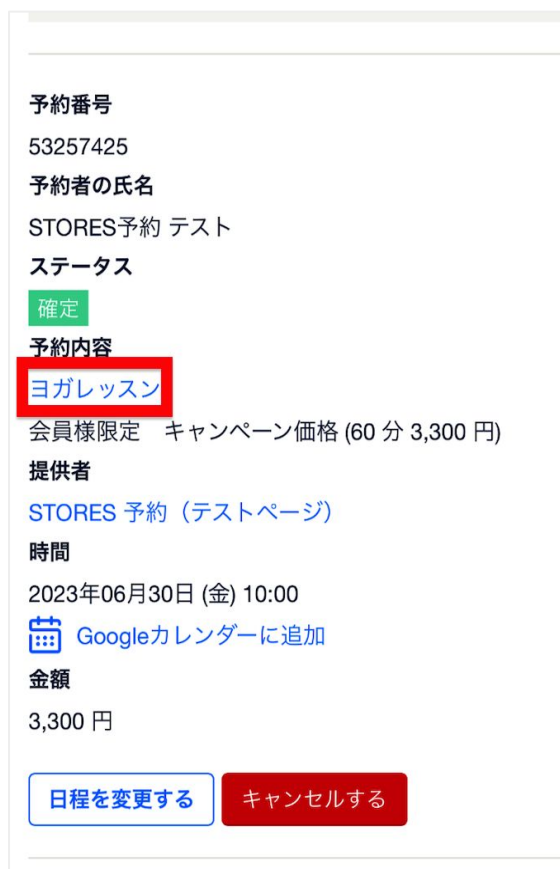
2-2.もう一度予約する

1マイページ下部の「自分の予約から、もう一度予約したい予約を選択します。」

2.予約内容下の予約ページ名をタップします。

(別の予約ページを予約したい場合は、提供者下の事業者名をタップします。)

3.「予約」をタップします。



2.予約する

2-2.もう一度予約する

4.予約したい日時を選択します。

[戻る](#) STORES 予約 (テストベ...

1.メニュー 2.日時選択 3.お客様情報 4.お支払い方

< 前の一週間 2024年11月 次の一週間 >

日時	20 水	21 木	22 金	23 土	24 日	25 月	26 火
10:00	×	○	○			○	○
10:30	×	○	○			○	○
11:00	×	○	○			○	○
11:30	×	○	○			○	○
12:00	×	○	○			○	○
12:30	×	○	○			○	○
13:00	×	○	○			○	○
13:30	×	○	○			○	○
14:00	×	○	○			○	○
14:30	×	○	○	休日	休日	○	○
15:00	×	○	○			○	○
15:30	×	○	○			○	○
16:00	×	○	○			○	○
16:30	×	○	○			○	○
17:00	○	○	○			○	○
17:30	○	○	○			○	○
18:00	○	○	○			○	○
18:30	○	○	○			○	○
19:00	○	○	○			○	○

5.「お客様情報」・「お支払い情報」を入力します。

1.メニュー・担当スタッフ 2.日時選択 3.お客様情報

STEP 3
お客様情報

氏名

メールアドレス

電話番号 (必須)
000000000000

誕生日
1990/10/01

STEP 4
お支払い方法

現地決済

回数券

6.内容を確認し「予約確定」をタップします。

この内容で予約しますか？

 パーソナルトレーニング 予約受付

予約を確定すると、STORES 予約の[利用規約](#)に同意したとみなします。キャンセルその他の販売条件は、[特定商取引法に基づく表示](#)を合わせてご確認ください。

予約日時
2024年11月22日(金) 10:00-

メニュー
[会員向け] 30分コース (30 分)

担当スタッフ
高木絵美子

お支払い方法
回数券：5回チケット
消費回数：1
有効期限：2025年1月11日 / 残回数：3

予約確定

2. 予約する

2-3. 予約の日程変更

1. マイページへログインし、日程を変更したい予約を選択します。

2. 「日程を変更する」を選択します。

3. 変更先の日程を選択し「変更する」ボタンを押すと、変更完了です。



予約内容の確認

以下の内容でご予約を頂いております。予約日程や予約人数を変更するには、「日程を変更する」もしくは「日程・人数を変更する」を押してください。キャンセルする場合は、「キャンセルする」ボタンを押してください。予約内容についてのお問い合わせは、提供者までご連絡ください。

予約に関する注意事項

日程変更
予約日時まで
キャンセル
予約日時まで

予約番号
79704924
予約者の氏名
STORES予約 テスト
ステータス
確定

予約内容を変更しました。

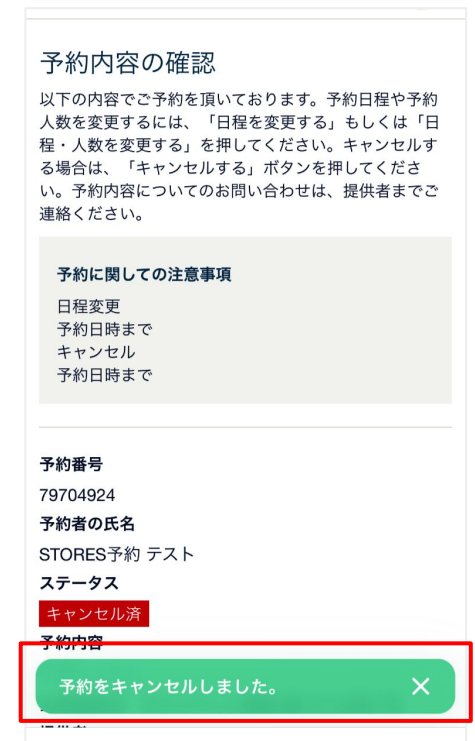
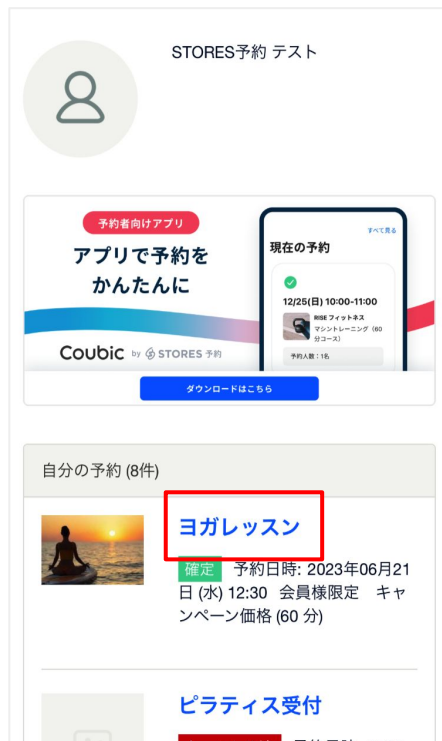
2.予約する

2-4.予約のキャンセル

1.マイページへログインし、キャンセルしたい予約を選択します。

2.予約内容の確認画面から「キャンセルする」を選択します。

3.内容を確認し、本当に予約をキャンセルしますか？の「OK」ボタンを押すと、キャンセル完了です。



2.予約する

2-5.予約履歴の確認方法

マイページ内の「自分の予約」から現在の予約状況と過去の予約履歴やキャンセルの履歴を閲覧することができます。
また、予約完了時にも「予約通知メール」が自動配信されておりますので、メールからもご確認いただくことができます。

マイページへログインし、画面をスクロールしていただくと、「自分の予約」より
これからの予約状況や過去の予約履歴、キャンセルした予約を確認することができます。



3.月謝・回数券の購入方法

3-1.購入方法

1.「月謝/回数券」タブを選択し、購入したい月謝・回数券をタップします。



2.月謝または回数券の内容を確認し、問題なければ「加入する」または「購入する」をタップします。



3.月謝・回数券の購入方法

3-1.購入方法

3.必要情報とクレジットカードの情報を入力してください。情報を入力後、「次へ」→「購入確定」をタップしますと購入が完了します。

5回チケット
¥27,500（税込）
利用可能数：5回 / 有効期限：2ヶ月

購入者情報

郵便番号

郵便番号（必須）

住所

住所（必須）

誕生日

誕生日（必須）

お支払い方法

VISA  

カード名義

4.予約者さま宛に購入完了のメールが届きますので、内容をご確認ください。

の購入が完了しました

 <noreply@coubic.com>

をご購入いただき、ありがとうございます。
下記の内容をご確認ください。

◆ご購入内容
こちらのページから購入内容の確認ができます。
https://coubic.com/u/ticket_books/1045779

*ダッシュボード内「回数券・月謝」タブからいつでも購入内容の確認ができます。
<https://coubic.com/u>

◆お問い合わせについて
知り合い用回数券 についてご不明な点などがある場合は、Mystore にお問い合わせください。

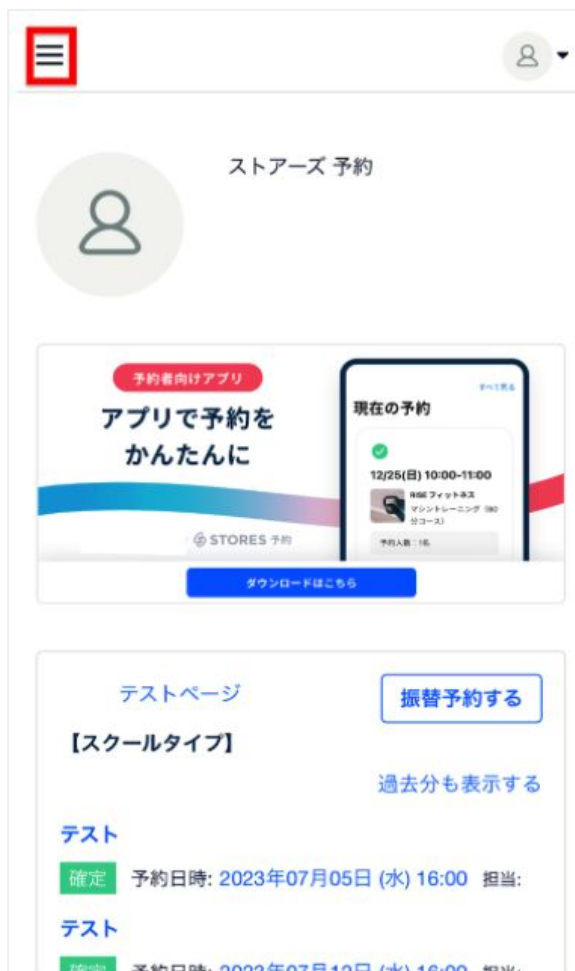
確認事項:

- ・このメールは、STORES 予約 によって配信されています。
- ・このEメールアドレスは、配信専用です。このEメールアドレスに返信しないをお願いします。

3.月謝・回数券の購入方法

3-2.購入情報の確認

- 1.マイページ左上の三本線をタップします。
- 2.「回数券・月謝」をタップします。
3. 購入済みの回数券または月謝をタップすると、お支払い履歴や予約履歴の確認が可能です。



3.月謝・回数券の購入方法

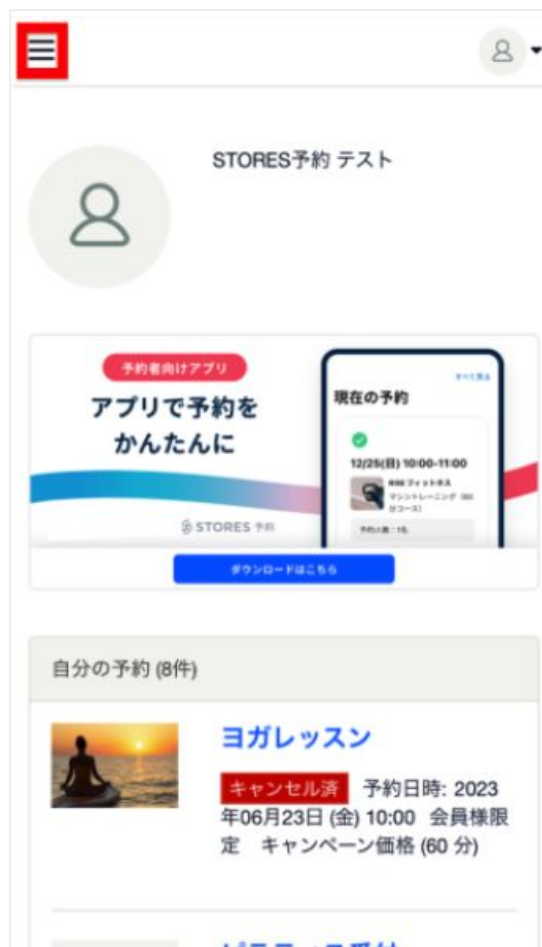
3-3.月謝・回数券の利用方法

1.マイページ左上の三本線をタップします。

2.「回数券・月謝」をタップします。

3.購入済みの回数券または月謝をタップします。

4.画面中央の対象サービス一覧から予約したいサービスをタップします。



3.月謝・回数券の購入方法

3-3.月謝・回数券の利用方法

5.「予約」をタップし、メニューや予約日時を選択します。

The screenshot shows the app interface with tabs for 'メニュー・コース' (Menu/Course) and 'スタッフ' (Staff). Under 'メニュー・コース', there are two options: '[会員向け] 30分コース 30分' and '[会員向け] 60分コース 60分'. Both options have a description: '30分コースのトレーニングセッションをご予約できます。ご予約の時間内に5分程度の入替えの時間を含みます。' (You can reserve a 30-minute training session. The reservation time includes a 5-minute replacement time). The '予約' (Reservation) button is highlighted with a red box. Below the 60-minute course, there is a section for '90分トレーニング' (90-minute training) with a '予約' (Reservation) button also highlighted with a red box.

6.利用したい月謝・回数券にチェックを入れ、「内容確認へ進む」をタップします。

The screenshot shows the 'STEP 4 お支払い方法' (STEP 4 Payment Method) screen. It has a '電話番号 (必須)' (Phone Number (Required)) field with '000000000000' and a '誕生日' (Birth Date) field with '1990/10/01'. Below this, there is a section for 'お支払い方法' (Payment Method) with options: '現地決済' (On-site payment) and '回数券' (Pass). The '回数券' option is selected and highlighted with a red box. Below the '回数券' option, it shows '5回チケット' (5 tickets), '消費回数: 1' (Consumption count: 1), and '有効期限: 2025年1月11日 / 残回数: 3' (Valid until: 2025年1月11日 / Remaining count: 3). At the bottom, there is a '予約確認' (Confirm Reservation) button highlighted with a red box.

7.内容を確認し「予約確定」をタップします。

The screenshot shows the confirmation screen titled 'この内容で予約しますか?' (Do you want to reserve with this content?). It includes a photo of a person and the text 'パーソナルトレーニング 予約受付' (Personal training reservation accepted). Below this, it says: '予約を確定すると、STORES 予約の[利用規約](#)に同意したとみなします。キャンセルその他の販売条件は、[特定商取引法に基づく表示](#)をあわせてご確認ください。' (When you confirm the reservation, you will be deemed to have agreed to the [STORES reservation terms of use](#). Cancellation and other sales conditions are also displayed in accordance with the [Display based on the Act on Specified Commercial Transactions](#), so please check them together.) Below this, it shows the reservation details: '予約日時' (Reservation date and time) as '2024年11月22日(金) 10:00-', 'メニュー' (Menu) as '[会員向け] 30分コース (30分)', '担当スタッフ' (Staff) as '高木絵美子', and 'お支払い方法' (Payment method) as '回数券: 5回チケット' (Pass: 5 tickets), '消費回数: 1' (Consumption count: 1), and '有効期限: 2025年1月11日 / 残回数: 3' (Valid until: 2025年1月11日 / Remaining count: 3). At the bottom, there is a '予約確定' (Confirm Reservation) button highlighted with a red box.

4.レビュー投稿

4-1.レビュー投稿内容について

来店後、利用した店舗 / サービスへの感想をレビューとして投稿することができます。
レビュー投稿は、ご自身で予約し実際に店舗 / サービスを利用した方であれば誰でも投稿することができます。 投稿後はすぐに反映し掲載されます。

【注意事項】

- 他のお客様の参考になるよう具体的な感想をご投稿ください。
- 虚偽の内容、誹謗中傷、サービスに対する断定的な批判を含む投稿はお控えください。
- 個人が特定できる情報などプライバシーを侵害するような投稿はお控えください。
- 弊社が適切でないと判断した場合には、投稿の修正依頼や削除、その他弊社が適切と判断する対応を行うことがございます。

4.レビュー投稿

4-2.レビュー投稿方法

1.予約時間経過後にマイページへログインし、画面下部の「自分の予約」の予約履歴より、レビュー投稿をしたい該当の予約情報を選択します。

2.画面下部のレビュー欄より、評価をプルダウン選択、コメントを入力後、「投稿する」をタップします。
※匿名希望の場合はチェックを入れてください

3.投稿後は、以下のように掲載されます。



4.レビュー投稿

4-3.レビューの編集・削除

1. マイページへログインし、画面下部の「自分の予約」の予約履歴より、レビューを編集したい該当の予約情報を選択します。

2.内容を編集の上、「更新する」をタップします。
削除の場合は「レビューを削除する」をタップします。

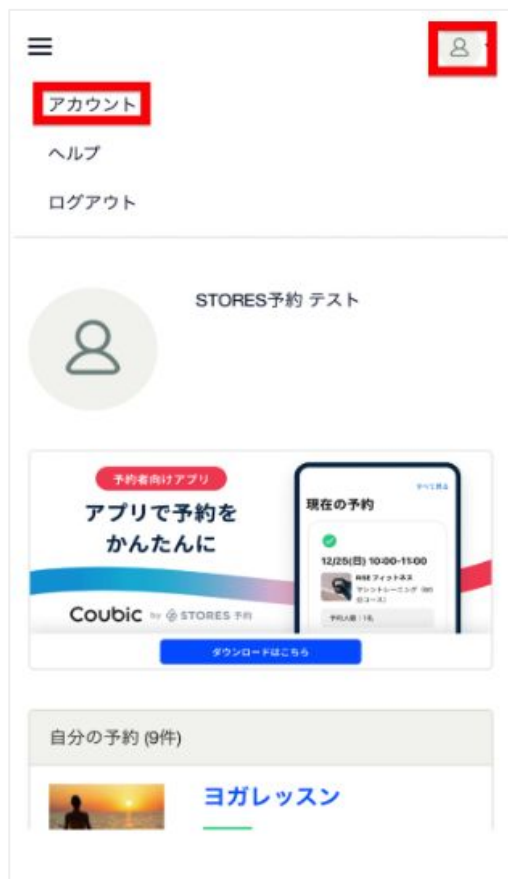


5.その他

5-1.メールアドレス/パスワード変更

■メールアドレスの変更

1.右上のアイコンをタップし、その後「アカウント」を選択します。



2.メールアドレス下の「変更する」をタップします。



3.新しいメールアドレスを入力し、「変更」をタップします。



5.その他

5-1.メールアドレス/パスワード変更

■メールアドレスの変更

4.変更後のメールアドレス宛に届いた確認メールを開き、メールに記載のURLをタップします。

5.予約者ログイン下の[ログインはこちら]をタップし、本人確認のため変更前のメールアドレスでログインします。

6.最後に変更後のメールアドレスでログインしたら、変更完了です。

メールアドレス変更手順のお願い

STORES予約 テスト 様

メールアドレスを [redacted] に変更する申請が行われました。

24時間以内に下記の URL をクリックして、メールアドレスの変更手続きを完了してください。

https://coubic.com/users/change_email_verify/a58cf837-abae-45b1-94a5-02acefcb82bb

確認事項:

・このEメールアドレスは、配信専用です。このEメールアドレスに返信しないようお願いします。

STORES 予約

ログイン選択

予約者ログイン

自分の予約を確認、変更したい方

ログインはこちら

事業者ログイン

予約サービスを提供している方

ログインはこちら

メールアドレスの変更手続きを完了するには、本人確認のため変更前のメールアドレスでログインが必要です

予約者ログイン

メールアドレス

パスワード

パスワードをお忘れですか？

ログイン

または

Facebook でログイン

許可無く Facebook へ投稿することはありません。

アカウントをお持ちでない方はこちら

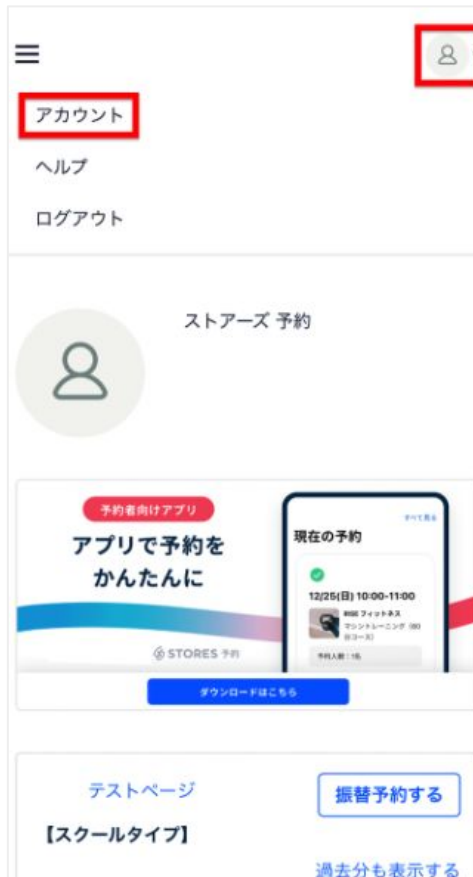
ログイン方法やサポートに関するお問い合わせはこちら

5.その他

5-1.メールアドレス/パスワード変更

■パスワードの変更

1.マイページ右上のアイコンをタップし、「アカウント」を選択します。



2.再度「アカウント」をタップし、「パスワード変更」を選択します。



3.現在のパスワードと新しいパスワードを入力し、「設定する」をタップします。



5.その他

5-2.ログインできない場合

■パスワードをお忘れの場合

1.ログイン画面の「パスワードをお忘れですか？」をタップします。

2. ログイン用のメールアドレスを入力し、「送信する」をタップします。

3.届いたメール内のURLをタップし、パスワードの再設定手続きに進みます。

4.新しいパスワードを入力し、「パスワード再設定」をタップしますと、変更完了です。

予約者ログイン

メールアドレス
example@coubic.com

パスワード

パスワードをお忘れですか？

ログイン

または

Facebook でログイン

許可無く Facebook へ投稿することはありません。

[アカウントをお持ちでない方はこちら](#)

[ログイン方法やサポートに関するお問い合わせはこちら](#)

パスワードをお忘れですか？

メールアドレスを入力すると、パスワード再設定のご案内メールをお送り致します。

メールアドレス
example@coubic.com

送信する

予約システム STORES 予約

様々な業種に対応

ヨガ・ピラティス	貸し会議室
リラク・マッサージ・エステ	展示会・見学会
フィットネス	スクール・教室
ヘアサロン	説明会・セミナー
ネイルサロン	採用説明会
	サークル・コミュニティ

パスワードの再設定 受信トレイ

STORES 予約 12:31

クービックのパスワードの再設定のリクエストがありました。

下記の URL をクリックして、パスワードの再設定手続きを完了してください。

https://coubic.com/password/recover?token=...

確認事項:
・このEメールアドレスは、配信専用です。このEメールアドレスに返信しないようお願いいたします。

返信 転送

パスワードの再設定

新しいパスワードを設定してください。

新しいパスワード

パスワード再入力

パスワード再設定

予約システム STORES 予約

様々な業種に対応

ヨガ・ピラティス	貸し会議室
リラク・マッサージ・エステ	展示会・見学会
フィットネス	スクール・教室
ヘアサロン	説明会・セミナー
ネイルサロン	採用説明会

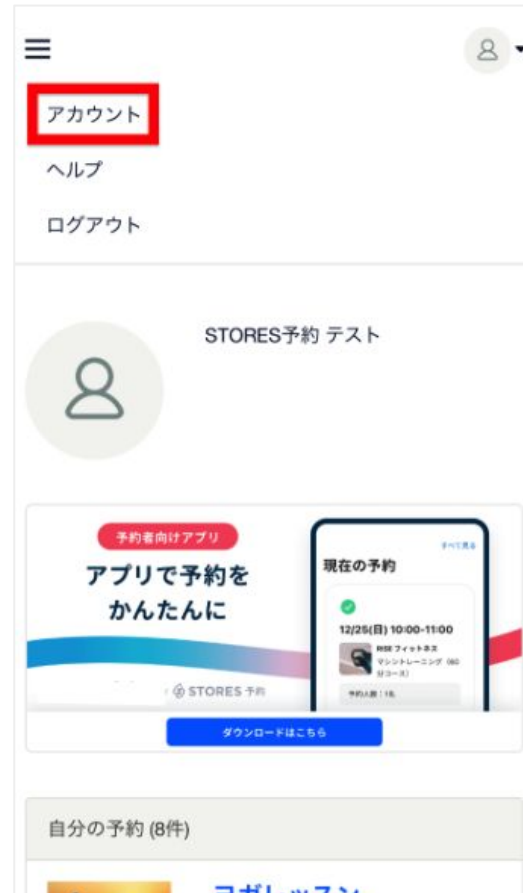
5.その他

5-3.登録情報の変更について

1.右上のアイコンをタップします。



2.「アカウント」をタップします。



3.変更したい情報を入力し、最後に画面下の「設定する」をタップしますと、変更完了です。



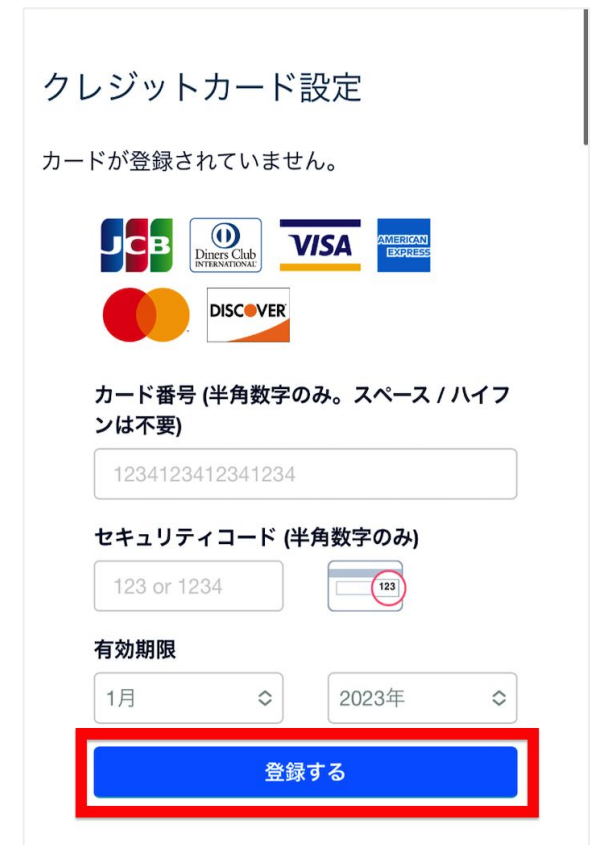
5.その他

5-4.クレジットカード情報の登録/変更について

1.右上のアイコンをタップし、「アカウント」を選択します。

2.「クレジットカード登録」をタップします。

3.カード情報を入力し、最後に「登録する」（変更の場合は「変更する」）をタップしますと、登録完了です。



5.その他

5-5.退会について

1.右上のアイコンをタップし、「アカウント」を選択します。

2.再度「アカウント」をタップし、その下の「パスワード変更」を選択します。

3.画面下部の「こちら」をタップします。

4.「本当に退会する」をタップし、最後に「OK」をタップしますと、退会完了です。

